

Внутрішні правила проживання в Шале "КрепДеШин".

1. Загальні положення

1.1. Данні правила встановлюють для відвідувачів Шале "КрепДеШин" (надалі Шале "КрепДеШин") внутрішній розпорядок проживання в Шале "КрепДеШин", правила користування майном Шале "КрепДеШин", обсяг наданих послуг, відповідальність сторін.

1.2. Діяльність Шале КрепДеШин, також регулюється Правилами користування готелями й аналогічними засобами розміщення і надання готельних послуг від 16.03.2004р. № 19, законом України «Про туризм» і іншим законодавством України.

2. Правила користування майном Шале КрепДеШин.

2.1. Шале КрепДеШин надає відвідувачам для проживання мебльовані номери, оснащені побутовою технікою (телевізор, чайник, фен та ін.), сантехнікою й іншим устаткуванням. Номери Шале КрепДеШин і приміщення загального користування утеплені, мають сучасне оздоблення, інженерні мережі, устаткування, комплектацію, що відповідають усім вимогам на момент введення в експлуатацію (2014 рік).

2.2. Відвідувачі повинні дбайливо ставитися до майна Шале КрепДеШин, використати устаткування за призначенням, дотримуватись вимог пожежної безпеки. У випадку виявлення ушкодження майна, технічних несправностей, надзвичайних подій (залиття, загоряння, розбиття скла і т.п.) необхідно негайно повідомити про це адміністратора.

3. Внутрішній розпорядок проживання в Шале КрепДеШин

3.1. За дотриманням внутрішнього розпорядку в Шале КрепДеШин стежить адміністратор. Він надає відвідувачам роз'яснення відносно правил проживання, приймає скарги від них на дії персоналу й інших відвідувачів, що порушують установлений порядок роботи.

3.2. Відвідувачі після укладення договору на проживання з Шале КрепДеШин одержують в адміністратора ключ (карту) від номеру, наданого для проживання.

УВАГА! Ключ (карта) відвідувача є пропуском у Шале КрепДеШин.

3.3. Якщо у відвідувачів зберігаються особливо цінні речі (гроші, коштовності і т.п.), що мають компактні розміри і можуть бути легко винесені, відвідувачі, для гарантії їхньої схоронності, повинні зберігати їх у сейфі який розташований у кожному номері Шале КрепДеШин.

3.4. У всіх приміщеннях Шале КрепДеШин, на балконах, біля центрального входу забороняється курити. За паління в приміщеннях Шале КрепДеШин накладається штраф 500 грн. При повторному випадку паління в зазначених вище місцях адміністрація Шале КрепДеШин має право виселити відвідувача.

3.5. З 22 до 8 години ранку усередині будинку і на території необхідно зберігати тишу. У номерах у цей час забороняється включати на велику голосність аудіо системи і телевізори.

3.6. До відвідувачів Шале КрепДеШин можуть приходити гості з 8 до 22 години. На прихід гостей повинні дати згоду проживаючий у номері, а адміністратор веде запис усіх гостей Шале КрепДеШин. За гостя відповідає проживаючий у номері. При необхідності адміністратор має право перевірити документи гостя.

Адміністратор має право заборонити гостю прохід у Шале КрепДеШин у випадках, передбачених п. 14.4 і 14.5.

3.7. Якщо відвідувач бажає, щоб його не турбували, він може включити табличку з логотипом «Не турбувати!», що входить в оснащення номеру, або «Прошу прибрати!». Відвідувач може включити таку табличку, якщо він вважає, що номер недостатньо прибраний.

3.8. Перебування будь-яких тварин у Шале КрепДеШин забороняється.

4. Енергозбереження

4.1. Після відходу з номера всі електроприлади повинні бути вимкнені. Забороняється залишати включеними електроприлади (крім холодильника) і освітлення після відходу з номера.

4.2. У номерах забороняється використовувати трійники і подовжувачі, потужні електроприлади, у тому числі нагрівальні, крім випадків, коли ці прилади входять у стандартне устаткування номера чи видані для користування персоналом Шале КрепДеШин. У разі потреби зарядки акумуляторів під час відсутності відвідувача в номері, варто звернутися до адміністратора, що поставить на зарядку акумулятор (мобільного телефону, відеокамери і т.п.).

4.3. Неприпустимо залишати без необхідності відкритими крани холодної, а головне, гарячої води. Забороняється залишати відкритими ці крани (змішувачі) після відходу з номера.

4.4. Споживання електроенергії для Шале КрепДеШин лімітовано. Нерозумне її використання може призвести до відключення електроенергії у всьому будинку.

5. Відеоспостереження

5.1. Територія Шале КрепДеШин, усі входи до неї, внутрішні сходи, контролюються відеокамерами. Вся інформація реєструється, записується на цифрові носії і зберігається. Відеоспостереження здійснюється з метою безпеки гостей, їхнього майна, майна Шале КрепДеШин.

6. Заїзд і паркування автотранспорту

6.1. Заїзд автомобілів можливий з боку електропідстанції.

6.2. Стоянка машин на території Шале КрепДеШин без дозволу адміністрації заборонена. При наявності такого дозволу дозволяється паркування на зазначеному місці. Таке паркування може обмежуватися за часом.

6.3 Категорично забороняється залишати транспортні засоби на заїздах і виїздах, внутрішніх проїздах.

6.4. За порушення правил стоянки і паркування передбачене штраф 500 грн. При повторному випадку такого порушення адміністрація Шале КрепДеШин має право виселити відвідувача.

7. Послуги, надані Шале КрепДеШин

7.1. Шале КрепДеШин надає основні послуги, що входять у вартість проживання, і додаткові, котрі надаються за окрему плату. Без згоди відвідувача Шале КрепДеШин не може надавати додаткові послуги, не обумовлені договором. Відвідувач вправі відмовитися від оплати таких послуг, а у випадку їхньої оплати Шале КрепДеШин зобов'язаний повернути сплачену суму. Шале КрепДеШин не може обумовлювати виконання одних послуг за умови виконання інших послуг.

7.2. До основних послуг відноситься: надання номеру для проживання, прибирання номерів, харчування (сніданок або сніданок і вечеря в ресторані), виклик швидкої допомоги, надання першої медичної допомоги.

7.3. Шале КрепДеШин приймає відвідувачів для проживання цілодобово. У користування надається номер на визначену кількість місць. Якщо необхідно поселити в номер додаткову кількість відвідувачів і номер обладнаний для їхнього розміщення, то такі відвідувачі приймаються за окрему плату. Підселення в номер з роздільними ліжками чи на додаткове спальне місце (диван) не можливий.

Розміщення дітей, яким на момент заселення в готель не виповнилося 12 років не можливо.

7.4. Поточна прибирання (прибирання пилу, винос сміття, миття склянок і чашок, прибирання санвузлів, прибирання постелі) проводяться щодня.

7.5. Щоразу після виїзду відвідувача проводиться повне прибирання (заміна білизни, дезінфекція санвузла, прибирання пилососом килимового покриття).

7.6. Зміна рушників і постільної білизни здійснюється не рідше одного разу в три-чотири дні. За бажанням постояльців може бути здійснена позачергова зміна рушників.

7.7. Не рідше одного разу в квартал проводиться генеральне прибирання (миття вікон, чищення килимових покриттів, м'яких меблів).

7.8. До додаткових послуг відносяться: бронювання (резервування) номерів, підношення багажу й інші послуги по прикладеному списку. За всі додаткові послуги встановлена оплата.

8. Бронювання і резервування номерів.

8.1. Бронювання номерів – попереднє замовлення, зроблене до початку доби запланованого заїзду (але не раніше 6 місяців до дати заїзду).

Установлюється наступний порядок бронювання:

- заявка, уточнення заявки;

- виставляється рахунок на оплату (у т.ч. по факсу або електронній пошті);

- після оплати рахунку Шале КрепДеШин видає письмове підтвердження бронювання номеру із заселенням після 16.00 години у день заїзду.

Варіанти оплати при бронюванні:

- “Гарантоване бронювання в гірськолижний сезон” - бронювання з 100% передоплатою вартості за весь період проживання в період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com. При Гарантованому бронюванні з 100% передоплатою вартості за весь період проживання в період гірськолижного сезону забороняється скасовувати, або, змінювати, або модифікувати бронювання.
- “Гарантоване бронювання з авансовою оплатою в гірськолижний сезон” - бронювання з авансовою передоплатою в сумі, яка визначена в рахунку, з наступною оплатою при заїзді неоплаченої суми в період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com. При Гарантованому бронюванні з авансовою оплатою в період гірськолижного сезону забороняється скасовувати, або, змінювати, або модифікувати бронювання.
- “Гарантоване бронювання в інші сезони” - бронювання з 100% передоплатою вартості за весь період проживання в будь-який інший період ніж період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com. При Гарантованому бронюванні з 100% передоплатою вартості за весь період проживання в інші періоди ніж період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com. дозволяється скасовувати, або, змінювати, або модифікувати бронювання за три доби до дати заїзду.
- “Гарантоване бронювання з авансовою оплатою в інші сезони” - бронювання з авансовою передоплатою в сумі, яка визначена в рахунку, з наступною оплатою при заїзді неоплаченої суми в будь-який інший період ніж період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com. При Гарантованому бронюванні з 30% передоплатою вартості за весь період проживання в інші періоди ніж період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com, дозволяється скасовувати, або, змінювати, або модифікувати бронювання за три доби до дати заїзду.
- “Негарантоване бронювання в інші сезони” – бронювання в будь-який інший період ніж період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com без попередньої оплати в тому числі, але не виключно з правом блокування Виконавцем грошових коштів на платіжній карті Замовника та/або Гостя. При Негарантованому бронюванні в період проживання в інші періоди, ніж період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом “Буковель” на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com, Замовник має право скасовувати, або, змінювати, або модифікувати бронювання за три доби до дати заїзду.

У випадку якщо Замовник, або Гість при “Гарантованому бронюванні в гірськолижний сезон” не скористався послугою проживання (незаїзд), або буде намагатися змінити період проживання або будь-яким іншим чином модифікувати замовлення на бронювання, передоплата в розмірі 100% вартості проживання за весь період проживання не підлягає поверненню та зараховується в якості штрафу, за невиконання Замовником умов цього договору. У такому випадку дане бронювання анулюється. Зазначена передоплата на розсуд Виконавця може бути повернута Замовнику у випадку фактичного заселення номеру, який було заброньовано Замовником, іншими відвідувачами, і якщо в ньому прожили не менше періоду замовленого Замовником. При цьому сторони домовились, що у випадку, якщо умови платіжної системи, за допомогою якою здійснюється відповідна транзакція, надають право Виконавцю на утримання штрафу з Замовника та/або Гостя в розмірі вартості однієї

ночі проживання, то в цьому випадку вартість однієї ночі проживання при стягненні штрафу дорівнює 100% вартості загальної вартості проживання за весь період проживання такого Замовника та/або Гостя.

У випадку якщо Замовник або Гість при "Гарантованому бронюванні з авансовою оплатою в гірськолижний сезон" не скористався послугою проживання (незаїзд), або буде намагатися змінити період проживання або будь-яким іншим чином модифікувати замовлення на бронювання, гроші сплачені ним в якості передоплати (авансова оплата) не підлягають поверненню та зараховується в якості штрафу, за невиконання Замовником умов цього договору. У такому випадку дане бронювання анулюється. При цьому сторони домовились, що у випадку, якщо умови платіжної системи, за допомогою якою здійснюється відповідна транзакція, надають право Виконавцю на утримання штрафу з Замовника та/або Гостя в розмірі вартості однієї ночі проживання, то в цьому випадку вартість однієї ночі проживання при стягненні штрафу дорівнює 100% передоплати здійсненої таким Замовником та/або Гостем.

У випадку якщо Замовник, або Гість при "Гарантованому бронюванні в інші сезони" не скористався послугою проживання в зазначений день заїзду, і не скасував бронювання за 3 (три) доби до передбачуваного дня заїзду, передоплата в розмірі 100% вартості проживання за весь період проживання не підлягає поверненню та зараховується в якості штрафу, за невиконання Замовником умов цього договору. У такому випадку дане бронювання анулюється. Зазначена передоплата на розсуд Виконавця може бути повернута Замовнику у випадку фактичного заселення номеру, який було заброньовано Замовником, іншими відвідувачами, і якщо в ньому прожили не менше періоду замовленого Замовником. При цьому сторони домовились, що у випадку, якщо умови платіжної системи, за допомогою якою здійснюється відповідна транзакція, надають право Виконавцю на утримання штрафу з Замовника та/або Гостя в розмірі вартості однієї ночі проживання, то в цьому випадку вартість однієї ночі проживання при стягненні штрафу дорівнює 100% вартості загальної вартості проживання за весь період проживання такого Замовника та/або Гостя.

У випадку якщо Замовник або Гість при "Гарантованому бронюванні з авансовою оплатою в інші сезони" не скористався послугою проживання в зазначений день заїзду, і не скасував бронювання за 3 (три) доби до передбачуваного дня заїзду, гроші сплачені ним в якості передоплати (авансова оплата) не підлягають поверненню та зараховується в якості штрафу, за невиконання Замовником умов цього договору. У такому випадку дане бронювання переходить анулюється. При цьому сторони домовились, що у випадку, якщо умови платіжної системи, за допомогою якою здійснюється відповідна транзакція, надають право Виконавцю на утримання штрафу з Замовника та/або Гостя в розмірі вартості однієї ночі проживання, то в цьому випадку вартість однієї ночі проживання при стягненні штрафу дорівнює 100% передоплати здійсненої таким Замовником та/або Гостем.

У випадку якщо Замовник або Гість при "Негарантованому бронюванні в інші сезони", не скористався послугою проживання в зазначений день заїзду, і не скасував бронювання за 3 (три) доби до передбачуваного дня заїзду Виконавець має право стягнути з Замовника штраф в розмірі 100% вартості першої ночі проживання такого Замовника та/або Гостя. При цьому сторони домовились, що у випадку, якщо умови платіжної системи, за допомогою якою здійснюється відповідна транзакція, надають право Виконавцю на утримання штрафу з Замовника та/або Гостя в розмірі вартості однієї ночі проживання, то в цьому випадку вартість однієї ночі проживання при стягненні штрафу дорівнює 100% вартості першої ночі проживання такого Замовника та/або Гостя.

Ранній заїзд (до розрахункової години) можливий тільки при попередньому письмовому узгодженню з Шале КрепДеШин.

При негарантованому (без попередньої оплати) бронюванні, бронювання на розсуд Шале КрепДеШин може бути анульоване в 16:00 дати заїзду за Київським часом.

Ціни на заброньовані та сплачені повністю Замовником послуги Шале КрепДеШин не можуть бути змінені.

Продовження проживання Замовника або Гостя, понад періоду, що вказаний у замовленні на бронювання, незалежно від його причин (в т.ч. у зв'язку з достроковим заїздом, більш пізнім виїздом, у зв'язку з відсутністю зворотних білетів), а також розміщення Гостей, що прибули без попереднього раннього бронювання проводиться при наявності вільних місць і оплачується Шале КрепДеШин в момент такого продовження.

Плата за послуги визначається на момент заїзду. Часом виїзду з Готелю є 12 година (за Київським часом), часом заїзду – 16 година (за Київським часом).

Порядок резервування такий самий, як і порядок бронювання. Резервування не можливо в період гірськолижного сезону, який визначається Гірськолижним курортом "Буковель" на офіційній сторінці курорту в Інтернеті за адресою – www.bukovel.com

При резервуванні Замовнику необхідно зробити передоплату за першу добу проживання, після чого Шале КрепДеШин надає йому письмове підтвердження резервування (бронювання) номеру. Шале КрепДеШин гарантує готовність зарезервованого номера до заселення до 16.00 за Київським часом.

9. Харчування.

9.1. В Шале КрепДеШин є ресторан. Відвідувачі Шале КрепДеШин мають право першочергового обслуговування. Оплата за харчування здійснюється в Шале КрепДеШин.

9.2. Каву, чай, мінеральну воду, можна використовувати з набору гостинності. Оплата за їх використання стягується по преїскуранту готеля.

10. Проживання в номерах та харчування.

10.1. В номерах забороняється готування їжі для власного або комерційного використання. Заборонено скидати в каналізацію залишки їжі і харчові відходи.

11. Ортопедичні матраци

11.1. На ліжках встановлені ортопедичні матраци типу «зима-літо»: одна сторона з бавовняним покриттям, інша - з вовною. При виборі номера для розселення клієнтів адміністратор має можливість врахувати індивідуальні побажання по типу матрацу для забезпечення потрібного комфорту. В описі номерів тип матрацу не зазначений. З номера в номер матраци не переносяться.

12. Пільги

12.1. В Шале КрепДеШин діють пільги, установлені законодавством України. Правом першочергового поселення користаються ветерани ВОВ, герої Радянського Союзу, герої Соціалістичної праці, герої України, депутати ВР України.

12.2. В Шале КрепДеШин діють наступні знижки по оплаті за проживання:

- знижка до 9% при ранньому бронюванні із 100% оплатою.

13. Порядок оплати послуг

13.1. Оплата за надання послуг стягується попередньо, відповідно з єдиною розрахунковою годиною – 12 година за місцевим часом.

За загальним правилом дія договору на надання послуг закінчується о 12-00 годині дня, що наступає за днем прибуття відвідувача в готель.

Відвідувачі, що прибувають з 0-00 до 12-00 години ранку, оплачують час проживання до 12-00 години дня наступного за днем прибуття з розрахунку 100% добової плати та повинні оплатити 100% добової плати за добу, яка передувала дню прибуття Відвідувачів в готель.

Відвідувачі, що виїжджають з Шале КрепДеШин в період з 12-00 до 14-00 години (за умови відсутності попереднього бронювання номеру в якому вони проживають і який вони повинні звільнити, іншими Відвідувачами), мають право на безкоштовний пізній виїзд до 14-00 години дня виселення з готелю.

Відвідувачі, що виїжджають з Шале КрепДеШин в період з 14-00 до 18-00 години (за умови відсутності попереднього бронювання номеру в якому вони проживають і який вони повинні звільнити, іншими Відвідувачами) роблять погодинну доплату за фактичні повні і неповні години після 12-00

Відвідувачі, що виїжджають з Шале КрепДеШин в період з після 18-00 години роблять доплату в розмірі 100% добової плати.

Мінімальна оплата здійснюється за одну добу.

Погодинна оплата не можлива.

13.2. Діти, яким на момент заселення в готель не виповнилося 12 років, в готелі не розміщуються, ані на основному спальному місці разом з батьками, ані на додатковому місці (диван). При розміщенні дітей яким на момент заселення в готель виповнилося 12 років, оплачується звичайна доплата за додаткове місце для дитини на додатковому місці (диван).

13.3. Всі оплати за додаткові послуги повинні бути зроблені щодня до 12-00 годин дня наступного за днем в якому фактично надані послуги.

14. Припинення проживання відвідувачів у Шале КрепДеШин. Відмовлення в поселенні

14.1. Відвідувачі припиняють проживання в Шале КрепДеШин з завершенням терміну договору між відвідувачем і Шале КрепДеШин про надання послуг.

14.2. Відвідувач має право розірвати договір про надання послуг у будь-який час за умови оплати фактично наданих послуг або повної оплати вартості проживання за умовами обраного ними варіанту проживання.

14.3. Якщо відвідувач неодноразово порушує внутрішні правила проживання, що приводить чи може привести до матеріальних збитків чи створює незручності для проживання інших відвідувачів, Шале КрепДеШин має право відмовити в поселенні чи розірвати договір (здійснити виселення). У цьому випадку після відрахування суми, що покриває нанесені відвідувачем матеріальні збитки і (чи) штрафи, передбачені цими правилами, відвідувачу повертається залишок внесеної раніше оплати.

14.4. Адміністратор має право відмовити в поселенні у випадках:

- у відвідувачів відсутні документи, документи недійсні чи прострочені, є підозри на те, що документи фальшиві;

- відсутня оплата за номер у встановленому порядку й у необхідній сумі;

- у відвідувача неохайний, брудний зовнішній вигляд, він знаходиться в нетверезому стані, неадекватно, агресивно поводиться;

- відвідувач відмовляється дотримуватись внутрішніх правил проживання в Шале КрепДеШин (режим паління, паркування, проживання дітей тощо);

- відвідувач внесений у список небажаних відвідувачів (стоп - лист);

- в інших випадках, передбачених законодавством України і здоровим глуздом.

У спірних випадках питання вирішує адміністрація.

14.5. У Шале КрепДеШин ведеться облік небажаних відвідувачів (стоп - лист).

У нього включаються:

- відвідувачі, що раніше проживали в Шале КрепДеШин і виселені примусово;

- особи, внесені в список власниками Шале КрепДеШин чи адміністратором.

15. Відповідальність Шале КрепДеШин і споживачів

15.1. За умови невиконання цілком чи частково договірних зобов'язань, пов'язаних з наданням послуг, винна сторона повинна відшкодувати іншій стороні понесені в зв'язку з цим збитки.

15.2. При неможливості Шале КрепДеШин виконати умови укладеного договору з відвідувачем (крім випадків форс-мажорного характеру)**), Шале КрепДеШин зобов'язаний розмістити відвідувача в іншому готелі, розташованій в даній місцевості, що надає послуги рівноцінній чи більш високої якості. Додаткові витрати, що виникли в зв'язку з цим, покриваються Шале КрепДеШин.

15.3. Відвідувач, при виявленні недоліків у наданій послугі, невідповідності послуги, має право по своєму виборі вимагати:

- усунення недоліків безкоштовно й у визначений термін;

- відповідного зменшення ціни за надану послугу.

15.4. Шале КрепДеШин повинний ужити заходів по усуненню недоліків наданої послуги протягом години з моменту пред'явлення відвідувачем відповідного вимоги.

15.5. Шале КрепДеШин не несе відповідальності за недоліки в зроблених послугах, якщо доведе, що вони виникли з вини самого відвідувача (гостей відвідувача) чи в результаті дії непереборної сили.

15.6. Відвідувач має право розірвати договір про надання послуг і відповідно до діючого законодавства вимагати повного відшкодування збитків, якщо Шале КрепДеШин у встановлений термін не усунув недоліки.

Гроші, сплачені відвідувачем за послуги, повертаються в день розірвання договору чи в інший термін, але не пізніше, ніж протягом 7 днів із дня пред'явлення відповідної вимоги.

15.7. Шале КрепДеШин відповідає за схоронність, речей відвідувача, що знаходяться в наданому для проживання номері, окрім коштовних речей (гроші, коштовності, цінні папери, електроніка й ін.).

15.8. У випадку втрати чи ушкодження речі відвідувач повинний негайно повідомити про це Шале КрепДеШин. Якщо до закінчення терміну проживання відвідувач не висунув свої вимоги до Шале КрепДеШин, вважається, що його речі не були загублені чи ушкоджені.

15.9. У випадку виявлення забутих речей Шале КрепДеШин зобов'язаний негайно повідомити про це власника речей, якщо він відомий. Забуті речі зберігаються в Шале КрепДеШин протягом 6 місяців, після чого передаються у відповідні органи публічної влади чи знищуються, про що складається акт установленної форми.

15.10. За схоронність поставлених у встановленому порядку на території Шале КрепДеШин автомобілів відповідає власник автомобіля.

15.11. При заподіянні Шале КрепДеШин значного матеріального збитку з вини чи недбалості відвідувачів і (чи) їхніх гостей в обов'язковому порядку повинний бути складений акт установленого зразка. У даному випадку крім відшкодування збитку, відвідувач повинний добровільно чи в судовому порядку відшкодувати власникам Шале КрепДеШин втрати, пов'язані з простим номеру під час ремонту, заміни меблів і т.п. випадків (наприклад, при залитті водою).